

## **BANDO DI GARA SENZA INCANTO (recupero posizioni attive)**

- - -

Si rende noto, che autorizzato dal Ministero dello Sviluppo Economico, relativamente alla procedura di liquidazione coatta amministrativa della società cooperativa ETIMOS – ETICA MICROCREDITO ORGANIZZAZIONE E SOLIDARIETA' – SOCIETA' COOPERATIVA IN LIQUIDAZIONE – in sigla ETIMOS S.C. con sede in Padova – C.F./P.I. 01355340215 (D.M. n. 33/2021 del 04/02/2021), il Commissario Liquidatore Dott. Nicola Miotello procederà in Padova, presso lo studio del notaio dott. Federico Crivellari, Piazzetta G. Bettiol n. 15 – 35137, il giorno **18/06/2024 alle ore 9.30** ad indire una gara con applicazione del criterio dell'offerta più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo per l'affidamento del servizio di recupero delle posizioni attive della procedura (crediti, partecipazioni, finanziamenti, ecc.) in via stragiudiziale e giudiziale.

### **1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

#### **1.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Elenco sintetico posizioni da recuperare suddiviso per area geografica e tipologia;
- 3) Contratto di affidamento del servizio di recupero posizioni attive.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: [www.ivgvenezia.it](http://www.ivgvenezia.it).

#### **1.2 CHIARIMENTI**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo pec [lca33.2021padova@pecliquidazioni.it](mailto:lca33.2021padova@pecliquidazioni.it) almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### 1.3 COMUNICAZIONI

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo di posta elettronica certificata da utilizzare per tutte le comunicazioni. I concorrenti non residenti dovranno eleggere domicilio digitale in Italia mediante un indirizzo di posta elettronica certificata.

Tutte le comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC **Ica33.2021padova@pecliquidazioni.it** e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

### 2. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è la fornitura del servizio di recupero stragiudiziale e giudiziale delle posizioni attive della procedura.

Di seguito vengono evidenziate le posizioni da recuperare suddivise per area geografica e tipologia:

continente	paese	crediti	partecipazioni	sub totali
Africa	Senegal	966.000	14.940	<b>980.940</b>
Asia	Filippine	112.010	2.010	
Asia	Sri Lanka	6.157.000	329.000	<b>6.600.020</b>
Europa	Italia	157.154	54.112	
Europa	Olanda		646	<b>211.912</b>
Sud America	Argentina	6.456	44.373	
Sud America	Brasile		21.038	
Sud America	Cile		5.132	

Sud America	Ecuador	501.816	2.370.796	
Sud America	Honduras		15	
Sud America	Panama		7.889	
Sud America	Perù	156.175	628.456	
Sud America	Uruguay		11.217	<b>3.753.362</b>

totali **8.056.611 3.489.623 11.546.234**

Tale elencazione deve intendersi puramente indicativa in quanto soggetta a verifica circa la sua effettiva consistenza.

La procedura metterà a disposizione dell'affidatario del servizio tutte le informazioni in suo possesso circa le posizioni da recuperare.

L'importo complessivo convenzionale dell'affidamento del servizio di recupero viene stabilito nella misura di euro 1.154.623 IVA esclusa pari al 10% del valore contabile delle posizioni da recuperare.

La procedura si riserva il diritto di :

- Non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- Non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- Conferire all'aggiudicatario l'incarico di recupero delle posizioni attive anche per singoli lotti determinati a sua insindacabile discrezione;
- Rinunciare al recupero delle singole posizioni attive qualora ritenesse ciò vantaggioso per la procedura.

### **3. DURATA DEL CONTRATTO**

La durata dell'affidamento del servizio è di mesi 24 (ventiquattro) che decorrono dalla data di affidamento del servizio.

I prezzi del servizio sono fissi ed invariabili, per tutta la durata dell'affidamento.

La procedura non è obbligata a garantire all'affidatario nessun tipo di continuità e nessuna quantità minima di posizioni da recuperare durante l'esecuzione temporale del servizio e pertanto l'affidatario, per tale motivo, non potrà avanzare pretese di qualsiasi sorta per un eventuale mancato guadagno.

#### **4. REQUISITI DI IDONEITA'**

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- Il concorrente non stabilito in Italia, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito avente contenuto analogo alle informazioni riportate nella visura camerale.
- essere in possesso della Licenza di Pubblica Sicurezza per l'abilitazione al servizio di recupero crediti stragiudiziale, rilasciata ai sensi del R.D. 18 giugno 1931 n. 773 (T.U.L.P.S.) e s.m.i. in conformità alla normativa che regola il settore ed in corso di validità, senza prescrizioni e limitazioni ai sensi dell'art. 9 del T.U.L.P.S. Il concorrente non stabilito in Italia dovrà dimostrare di essere in possesso di titolo equivalente nel proprio paese d'origine.
- CODICE ATECO 82.91.10

#### **5. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA**

- Possesso di un fatturato globale, relativamente agli ultimi tre esercizi (2020-2021-2022) non inferiore all'importo complessivo convenzionale dell'affidamento del servizio di recupero. Detto requisito è richiesto per l'esigenza di affidare il servizio ad operatori economici in possesso di struttura e know-how adeguati.

La comprova del requisito è fornita:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati da nota integrativa;
- Per gli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale, ovvero di società di persone mediante modello redditi o la dichiarazione iva;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

## **6. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE**

- Aver conseguito negli ultimi tre anni (2020-2021-2022) un fatturato per servizi analoghi a quello oggetto del presente bando per un importo complessivo non inferiore ad euro 1.154.623;

La comprova del requisito è fornita mediante:

- Certificati rilasciati dal committente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'import e del periodo di esecuzione.
- Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001 rilasciato da un organismo accreditato.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto.

## **7. SUBAPPALTO**

E' fatto divieto assoluto di subappaltare i servizi affidati con la presente gara salvo espressa autorizzazione da parte di Etimos s.c.

## **8. GARANZIA PROVVISORIA**

Il concorrente che vorrà partecipare al bando dovrà corredare la domanda anche con:

1. Una garanzia provvisoria pari al 1% dell'importo complessivo convenzionale dell'affidamento del servizio di recupero ossia pari ad euro 11.546,23;
2. Una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva qualora il concorrente risulti affidatario. La garanzia provvisoria dovrà coprire la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti

generali e speciali; la garanzia provvisoria dovrà coprire anche le dichiarazioni mendaci. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

2.1. Con bonifico, assegni circolari, con versamento presso Banca di credito Cooperativo di Roma ag. 201 – IBAN I T93C083276242000000223221, beneficiario ETIMOS S.C.

2.2. Fidejussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative. In caso di prestazione di garanzia fidejussoria questa dovrà:

2.2.1. Contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

2.2.2. Avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

2.2.3. Prevedere espressamente:

2.2.3.1. La rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, volendo e intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

2.2.3.2. La loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta di ETIMOS S.C.;

2.2.4. Contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

## **9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Il plico contenente l'offerta, a pena di esclusione, deve essere sigillato e consegnato presso lo studio del notaio dott. Federico Crivellari, in Padova, Piazzetta G. Bettiol n. 15, entro le ore 12:00 (dodici) del giorno lavorativo precedente quello fissato, dalle ore 9:00 alle ore 12:30 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente denominazione o ragione sociale indirizzo PEC per le comunicazioni e riportare la dicitura:

## **“Gara per il recupero delle posizioni attive stragiudiziale e giudiziale di ETIMOS S.C.”**

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”

La mancata sigillatura delle buste “A”, “B” e “C” inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono cause di esclusione dalla gara.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compresa la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

### **10. CONENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta A contiene:

- le dichiarazioni sostitutive e relative dichiarazioni integrative;
- garanzia provvisoria;
- documento valido di riconoscimento ed eventuale procura speciale;
- referenza bancaria;
- domanda di partecipazione contenente la dichiarazione del possesso di

tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione, ossia:

- o il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- o il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- o il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- o il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità.

#### **11. CONTENUTO DELLA BUSTA "B"- OFFERTA TECNICA**

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione, la relazione tecnica del servizio: la relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa del servizio offerto in riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 13. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nella busta B-Offerta Tecnica dovrà essere inserita anche tutta la documentazione su supporto elettronico firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore e una dichiarazione che la stessa è conforme alla documentazione cartacea.

#### **12. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA**

Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, l'offerta economica contenente il ribasso percentuale offerto sulla percentuale di aggio sul non riscosso e sul riscosso.

#### **13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<b>Punteggio massimo</b>
Offerta tecnica	7
Offerta economica	20



## CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione da parte della Commissione Giudicatrice dell'offerta tecnica presentata dai concorrenti sarà eseguita sulla base dei seguenti elementi e sub-elementi sotto indicati per i pesi ponderali:

<b>OFFERTA TECNICA</b>			
<b>Elementi e sub elementi di valutazione</b>	<b>Punteggio</b>		<b>totale</b>
	<b>sub-elementi di valutazione</b>	<b>elementi di valutazione</b>	
<b>Struttura organizzativa e tecnologica</b>			
Caratteristiche del sistema informativo e delle infrastrutture tecnologiche che si intendono utilizzare, tali da consentire a ETIMOS s.c. di accedere attraverso web alla consultazione dello stato di avanzamento delle singole pratiche di recupero affidate	1	3	7
Qualità della rendicontazione resa a ETIMOS s.c. circa le attività svolte per il recupero, i risultati conseguiti compresa, se del caso, la relazione di irrecuperabilità delle singole posizioni.	2		
<b>Soluzioni tecnico progettuali per la gestione del servizio</b>			
Consistenza numerica e strutturazione del gruppo di lavoro dedicato al servizio (numero di risorse, figure professionali, Curriculum Vitae delle risorse umane ecc..)	1	4	
Organizzazione e piano delle attività previste	1		
Accesso a banche dati esterne, metodologie per verifiche patrimoniali e anagrafiche	2		

Ciascun componente della Commissione Giudicatrice assegnerà in maniera discrezionale a ciascun sub-elemento un coefficiente variabile tra 0 e 1 collegato a criteri motivazionali come sotto individuati:

- 1) offerta tecnica ottima: Coefficiente: 0,76-1,00
- 2) offerta tecnica buona: Coefficiente: 0,56-0,75
- 3) offerta tecnica discreta: Coefficiente: 0,31-0,55
- 4) offerta sufficiente: Coefficiente: 0,01-0,30
- 5) offerta tecnica insufficiente: Coefficiente: 0

In relazione a ciascun sub-elemento la Commissione Giudicatrice attribuisce un coefficiente secondo quanto sopra descritto.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti. Il coefficiente così determinato, per ogni sub-elemento, sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

Il Punteggio relativo all'elemento sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti ad ogni sub elemento.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica PT sarà dato dalla somma dei punteggi dei singoli sub elementi.

#### CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione da parte della Commissione Giudicatrice dell'offerta economica presentata dai concorrenti sarà eseguita sulla base dei seguenti elementi sotto indicati:

OFFERTA ECONOMICA						
	% max	peso	% offerta	ribasso	pesatura	punteggio
aggio percentuale sul non riscosso Italia	0,25	2,00%	0,25	-	-	
aggio percentuale sul non riscosso Europa	0,30	2,00%	0,30	-	-	
aggio percentuale sul non riscosso extra Europa	0,35	35,00%	0,35	-	-	
aggio percentuale sul riscosso Italia	10,00	2,00%	10,00	-	-	
aggio percentuale sul riscosso Europa	20,00	2,00%	20,00	-	-	
aggio percentuale sul riscosso extra Europa	30,00	57,00%	30,00	-	-	
	<b>60,90</b>				<b>-</b>	<b>60,90000</b>

La colonna % max rappresenta l'aggio massimo riconoscibile all'affidatario del servizio

La colonna peso rappresenta il peso percentuale assegnato alle varie tipologie di servizio

La colonna % offerta rappresenta l'aggio offerto dal proponente

La colonna ribasso rappresenta le differenze algebriche tra le % max e le % offerte

La colonna pesatura rappresenta la somma tra ribasso + ribasso \* peso  
Il valore punteggio è dato dalla differenza algebrica tra % max (60,90) e il totale della colonna pesature.

L'offerta migliore sarà dunque quella che avrà totalizzato il punteggio più basso.

Quindi a ciascun concorrente viene assegnato il punteggio relativo all'offerta economica presentata PE, sulla base della seguente formula:

$$PE = 20 * Pm/P$$

Dove:

PE = punteggio ottenuto dall'offerta economica

20 = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica

Pm = punteggio migliore (più basso) ottenuto dai partecipanti la gara

P = punteggio ottenuto dal concorrente

Il concorrente assegnatario applicherà quindi le percentuali offerte ai singoli servizi resi.

Gli aggi così proposti saranno applicati per la determinazione dei corrispettivi dovuti nel seguente modo:

- Aggio percentuale sul non riscosso per il valore contabile della posta da recuperare;
- Aggio percentuale sul riscosso sull'ammontare effettivamente incassato da ETIMOS s.c..

#### METODO PER L'ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO TOTALE (PT)

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (P totale) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo all'offerta tecnica "Punteggio Tecnico" (PT) ed il punteggio relativo all'offerta economica "Punteggio Economico" (PE):

$$P \text{ totale} = PT + PE$$

#### **14. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Potranno partecipare all'apertura delle buste i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

La Commissione di gara procederà a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi consegnati dai concorrenti e, una volta aperti, a

controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente la Commissione di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- c) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

## **15. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice verrà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte dal Commissario Liquidatore e sarà composta da un numero di componenti variabile da uno a tre. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti.

Alla commissione giudicatrice potrà essere affidato anche il servizio di vigilanza e controllo sull'esatto adempimento delle prestazioni senza alcun ulteriore onere aggiuntivo per l'aggiudicatario.

## **16. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa la Commissione di gara procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica formale circa la presenza dei documenti e la loro conformità rispetto alle regole del presente bando, senza entrare nel merito della documentazione. In una o più sedute riservate la commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando. Successivamente, in seduta pubblica, la commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. Nella medesima seduta o in una seduta successiva, in seduta riservata, la commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione. ETIMOS s.c. procederà dunque all'individuazione del punteggio complessivo per la formulazione della graduatoria. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio

complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta economica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

## **17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione giudicatrice formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ETIMOS s.c. si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione. ETIMOS s.c. procederà quindi alla verifica dei requisiti di qualificazione nei riguardi del concorrente risultato primo nella graduatoria di gara. La proposta di aggiudicazione ha dunque carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- a) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia);
- b) all'accertamento della regolarità contributiva mediante acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva;
- c) alla verifica del possesso dei requisiti di qualificazione;

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, ETIMOS s.c. procederà alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria; ove l'esito delle verifiche dovesse risultare negativo per fatti e colpe imputabili all'aggiudicatario provvisorio ETIMOS acquisirà il diritto ad escutere la garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà quindi la gara al secondo in graduatoria, procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

ETIMOS provvederà a dare comunicazione degli esiti della gara (punteggi conseguiti e proposta di aggiudicazione) agli indirizzi pec/e-mail comunicati in sede di offerta.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia. La garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al

momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva in misura pari al 1% (uno per cento) dell'importo convenzionale. La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

Tutte le spese del contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, ecc.), sono a totale carico dell'appaltatore il quale, per lo scopo, prima della sottoscrizione del contratto sarà tenuto al pagamento dell'imposta di bollo. L'imposta di bollo, determinata ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 e s.m.i., calcolata sul contratto, sull'offerta tecnica ed economica qualora allegate, sarà pari a € 16,00 (sedici) per ogni foglio uso bollo o ogni 100 righe. Il contratto, trattandosi di scrittura privata non autenticata le cui disposizioni sono soggette ad I.V.A., sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del D.P.R. n. 131 del 26/04/86, comportando così il pagamento delle spese di registrazione da parte dell'appaltatore solo qualora si proceda alla registrazione. Le spese relative alla pubblicazione del bando ed ai compensi della Commissione Giudicatrice, stimati in € 5.000,00, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Sono inoltre a carico dell'aggiudicatario le spese per il/i verbale/i notarile/i e dovranno essere corrisposte al Notaio Federico Crivellari entro il termine di dieci giorni dall'aggiudicazione. Sono a carico del concorrente, ancorché non aggiudicatario, tutte le spese sostenute dallo stesso per la predisposizione dell'offerta e la partecipazione alla gara; ciò vale anche nel caso in cui ETIMOS s.c. si avvalga della facoltà di revoca della procedura di gara in qualsiasi fase della stessa sino alla stipula del contratto, escludendo quindi con la presente lex specialis qualsiasi responsabilità precontrattuale. Sono infine a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **18. IMPUGNAZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI**

## **AGGIUDICAZIONE**

Il termine per l'impugnazione del provvedimento di aggiudicazione è di 30 giorni.

Tale termine decorre dalla comunicazione degli esiti della gara (punteggi conseguiti e proposta di aggiudicazione) agli indirizzi pec/e-mail comunicati in sede di offerta.

### **19. DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE CIVILI**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Venezia, rimanendo espressamente esclusa la devoluzione di eventuali controversie tra le parti a collegi arbitrali.

### **20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

ALLEGATI:  
- CAPITOLATO

Per informazioni rivolgersi allo studio del Commissario Liquidatore Dott. Nicola Miotello in Martellago (VE) Piazza Bertati n. 6/2 (tel.041/5030301).

Martellago, 20/03/2024

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE